

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная русско-татарская школа №147»
Авиастроительного района г. Казани

УТВЕРЖДЕНО
приказом №117/1
от 31.08.2023г
Директор школы №147
И.В.Шигапов



**Характеристика условий реализации федеральной
образовательной программы основного общего образования
в соответствии с ФГОС ООО.**

Принято:
педагогическом советом школы
Протокол №1 от 31.08.2023г

город Казань, Республика Татарстан (Татарстан) 2023

Характеристика условий реализации федеральной образовательной программы основного общего образования в соответствии с ФГОС ООО.

Описание кадровых условий реализации ФООП ООО

Основная школа МБОУ «Школа №147» полностью укомплектована педагогическими кадрами. Общая укомплектованность штата педагогических работников в основной школе 15 человек. Все педагоги имеют высшее профессиональное образование. Первую квалификационную категорию имеют 4 педагога, высшую квалификационную категорию имеют 9 педагогов, 1 педагог прошли аттестацию на соответствие занимаемой должности, 1 молодой педагога.

Критерии оценки результативности деятельности педагогических работников Результативность деятельности в МБОУ «Школа №147» оценивается по схеме:

- критерии оценки,
- содержание критерия,
- показатели/индикаторы.

Они отражают динамику образовательных достижений обучающихся, в том числе формирования УУД, а также активность и результативность их участия во внеурочной деятельности, образовательных, творческих и социальных, в том числе разновозрастных, проектах, школьном самоуправлении, волонтерском движении. При оценке качества деятельности педагогических работников учитываются востребованность услуг учителя (в том числе внеурочных) учениками и родителями; использование учителями современных педагогических технологий, в том числе ИКТ и здоровьесберегающих; участие в методической и научной работе; распространение передового педагогического опыта; повышение уровня профессионального мастерства; работа учителя по формированию и сопровождению индивидуальных образовательных траекторий обучающихся; руководство проектной деятельностью обучающихся; взаимодействие со всеми участниками образовательного процесса и др.

Профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников.

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей МБОУ «Школа №147», связующим в единое целое всю систему работы школы, является методическая служба школы.

Роль методической службы школы значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать новые методики, приемы и формы обучения и воспитания.

Методическая тема школы:

«Развитие профессиональных компетентностей педагогов как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС третьего поколения».

Задачи:

1. Создать условия для повышения качества образования, совершенствования содержания, методов и форм организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФООП, обновленных ФГОС, НОО/ООО/СОО.
2. Продолжить внедрение в образовательный процесс усовершенствованный инструментарий оценивания с учетом 3-х групп образовательных результатов: личностных, метапредметных, предметных.
3. Создать условия обеспечивающие разнообразие форм работы с одарёнными, способными детьми, имеющими повышенную мотивацию к изучению учебных предметов.
4. Повысить практическую, методологическую профессиональную педагогическую компетентность в области использования в образовательном процессе технологий дистанционного образования, ЦОС.

Продолжить взаимодействие школы с образовательными учреждениями высшего профессионального образования

Цели и задачи методической работы тесно связаны с системой внутришкольного управления, с жизнедеятельностью школы в целом, а значит, и конечным результатом деятельности всего педагогического коллектива школы..

Схема методической службы:

Педагогический совет

Методический совет

Методические объединения

Временные проблемно - творческие группы

В структуру методической службы входит педагогический совет, который осуществляет руководство методической и практической деятельностью педагогического коллектива и реализует поставленные задачи. Его целью является совершенствование форм, методов и содержания образования. Педагогический совет организуют директор школы, заместители директора по УВР и ВР, руководители ШМО, опытные учителя школы. Ежегодно проводятся по 3 заседания с различной тематикой.

В целях повышения профессиональной компетентности педагогов в течение учебного года планируется 3 тематических педсовета, тематика педсоветов выбирается с учетом обозначенных проблем по итогам предыдущего учебного года.

При планировании методической работы мы стремимся отобрать те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой. Мы используем такие методы работы: тематические педагогические советы, заседания методического совета, работа школьных методических объединений учителей, временных проблемно-творческих групп, практико-ориентированные семинары для педагогов школы, работа учителей по самообразованию, в том числе участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, грантах, вебинарах и семинарах по актуальным вопросам современного образования,

предметные декады, портфолио педагога в системе ЭО, диссеминация опыта работы, аттестационные мероприятия

Во главе методической службы стоит научно-методический совет школы. Заседания научно-методического совета проводятся четыре раза в год.

Приоритетные направления в работе методического совета:

координация работы методических объединений учителей-предметников; создание условий для роста педагогического и методического мастерства учителей; изучение и внедрение в педагогический процесс новых педагогических технологий с целью повышения качества знаний, умений и навыков учащихся, развития познавательного интереса; совершенствование методических приемов, способов преподавания учебных дисциплин; организация и проведение практико-ориентированных семинаров для педагогов школы; анализ качества обученности учащихся, определение пути коррекции;

Приоритетные вопросы, решаемые на заседаниях МС:

- анализ, согласование и корректировка рабочих программ по предметам, элективным курсам;
- организации работы с одаренными детьми, со слабоуспевающими обучающимися;
- обсуждение и анализ предметных недель;
- подготовка и итоги участия обучающихся и педагогов в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях;
- подготовка к педсоветам;
- обсуждение современных педагогических технологий в условиях работы по образовательным стандартам.

Основное внимание в методической работе уделяется оказанию действенной помощи каждому учителю. Для того, чтобы эта помощь была реальной, работа строится на диагностической основе с учетом результатов анализа работы за прошедшие годы и выявленных недостатков.

В школе организуются временные проблемно-творческие группы учителей, которые разрабатывают и проводят практико-ориентированные семинары

Формами повышения квалификации в МБОУ «Школа №147» являются также: послевузовское обучение в высших учебных заведениях, в том числе магистратуре, на курсах повышения квалификации; стажировки, участие в конференциях, обучающих семинарах и мастер-классах по отдельным направлениям реализации основной образовательной программы; дистанционное образование; участие в различных педагогических проектах; создание и публикация методических материалов и др.

Ожидаемый результат повышения квалификации – профессиональная готовность работников образования к реализации ФГОС ООО:

- обеспечение оптимального вхождения работников образования в систему ценностей современного образования;
- освоение новой системы требований к структуре основной образовательной программы, результатам ее освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности обучающихся;
- овладение учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами,

необходимыми для успешного решения задач ФГОС ООО.

Для достижения результатов ФОП ООО в ходе ее реализации предполагается оценка качества и результативности деятельности педагогических работников с целью коррекции их деятельности, а также определения стимулирующей части фонда оплаты труда.

Психолого-педагогические условия реализации ФОП ООО

Требованиями ФГОС к психолого-педагогическим условиям реализации основной образовательной программы основного общего образования являются:

- обеспечение преемственности содержания и форм организации образовательного процесса по отношению к уровню начального общего образования с учетом специфики возрастного психофизического развития обучающихся, в том числе особенностей перехода из младшего школьного возраста в подростковый;
- обеспечение вариативности направлений и форм, а также диверсификации уровней психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса;
- формирование и развитие психолого-педагогической компетентности участников образовательного процесса.

Преемственность содержания и форм организации образовательного процесса по отношению к уровню начального общего образования с учетом специфики возрастного психофизического развития обучающихся, в том числе особенностей перехода из младшего школьного возраста в подростковый, могут включать: учебное сотрудничество, совместную деятельность, разновозрастное сотрудничество, дискуссию, тренинги, групповую игру, освоение культуры аргументации, рефлексии, педагогическое общение, а также информационно-методическое обеспечение образовательно-воспитательного процесса.

При организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса на уровне основного общего образования можно выделить следующие уровни психолого-педагогического сопровождения: индивидуальное, групповое, на уровне класса, на уровне образовательной организации.

Основными формами психолого-педагогического сопровождения могут выступать:

- диагностика, направленная на определение особенностей статуса обучающегося, которая может проводиться на этапе перехода ученика на следующий уровень образования и в конце каждого учебного года;
- консультирование педагогов и родителей, которое осуществляется учителем и психологом с учетом результатов диагностики, а также администрацией образовательной организации;
- профилактика, экспертиза, развивающая работа, просвещение, коррекционная работа, осуществляемая в течение всего учебного времени.

К основным направлениям психолого-педагогического сопровождения можно отнести:

- сохранение и укрепление психологического здоровья;

- мониторинг возможностей и способностей обучающихся;
- психолого-педагогическую поддержку участников олимпиадного движения;
- формирование у обучающихся понимания ценности здоровья и безопасного образа жизни;
- развитие экологической культуры;
- выявление и поддержку детей с особыми образовательными потребностями и особыми возможностями здоровья;
- формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников;
- поддержку детских объединений и ученического самоуправления;
- выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

Для оценки профессиональной деятельности педагога в образовательной организации возможно использование различных методик оценки психолого-педагогической компетентности участников образовательного процесса.

Финансово-экономические условия реализации ФОП ООО

Финансовое обеспечение реализации ФОП ООО опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих государственные гарантии прав на получение общедоступного и бесплатного основного общего образования. Объем действующих расходных обязательств отражается в государственном задании МБОУ «Школа №147»

Государственное задание устанавливает показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) государственной услуги (работы), а также порядок ее оказания (выполнения).

Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного основного общего образования в общеобразовательных организациях осуществляется в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Норматив затрат на реализацию образовательной программы основного общего образования - гарантированный минимально допустимый объем финансовых средств в год в расчете на одного обучающегося, необходимый для реализации образовательной программы основного общего образования, включая:

- расходы на оплату труда работников, реализующих образовательную программу основного общего образования;
- расходы на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек;
- прочие расходы (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг, осуществляемых из местных бюджетов).

Нормативные затраты на оказание государственных (муниципальных) услуг включают в себя затраты на оплату труда педагогических работников с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу, определяемого в соответствии с Указами Президента Российской Федерации,

нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления. Расходы на оплату труда педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций, включаемые органами государственной власти субъектов Российской Федерации в нормативы финансового обеспечения, не могут быть ниже уровня, соответствующего средней заработной плате в соответствующем субъекте Российской Федерации, на территории которого расположены общеобразовательные организации.

В связи с требованиями ФГОС ООО при расчете регионального норматива должны учитываться затраты рабочего времени педагогических работников образовательных организаций на урочную и внеурочную деятельность

Формирование фонда оплаты труда образовательной организации осуществляется в пределах объема средств образовательной организации на текущий финансовый год, установленного в соответствии с нормативами финансового обеспечения, определенными органами государственной власти субъекта Российской Федерации, количеством обучающихся, соответствующими поправочными коэффициентами (при их наличии) и локальным нормативным актом образовательной организации, устанавливающим положение об оплате труда работников образовательной организации.

Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются локальными нормативными актами «МБОУ Школа №147». В них включаются: динамика учебных достижений обучающихся, активность их участия во внеурочной деятельности; использование учителями современных педагогических технологий; участие в методической работе, распространение передового педагогического опыта; повышение уровня профессионального мастерства и др.

Нормативные затраты на оказание государственной или муниципальной услуги в сфере образования определяются по каждому виду и направленности образовательных программ, с учетом форм обучения, типа образовательной организации, сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий, специальных условий получения образования обучающимися с ОВЗ, обеспечения дополнительного профессионального образования педагогическим работникам, обеспечения безопасных условий обучения и воспитания, охраны здоровья обучающихся, а также с учетом иных предусмотренных законодательством особенностей организации и осуществления образовательной деятельности (для различных категорий обучающихся), за исключением образовательной деятельности, осуществляемой в соответствии с образовательными стандартами, в расчете на одного обучающегося, если иное не установлено законодательством.

Для обеспечения требований ФГОС на основе проведенного анализа материально-технических условий реализации образовательной программы основного общего образования образовательная организация:

- 1) проводит экономический расчет стоимости обеспечения требований ФГОС;
- 2) устанавливает предмет закупок, количество и стоимость пополняемого оборудования, а также работ для обеспечения требований к условиям реализации

- образовательной программы основного общего образования;
- 3) определяет величину затрат на обеспечение требований к условиям реализации образовательной программы основного общего образования;
- 4) соотносит необходимые затраты с региональным (муниципальным) графиком внедрения ФГОС ООО и определяет распределение по годам освоения средств на обеспечение требований к условиям реализации образовательной программы основного общего образования;

Материально-технические условия реализации ФОП ООО

Материально-технические условия реализации ФОП ООО обеспечены наличием в основной школе: современных оборудованных кабинетов, включающих наличие у учителя персонального ноутбука, выхода в Интернет, мультимедийного оборудования.

Материально-технические условия реализации образовательной программы в целом отвечают характеристикам современного образования, требованиям к оснащённости учебных и административных помещений, параметрам эргономико-дидактической приспособленности материальных условий кабинетов, соответствуют возрастным особенностям и возможностям обучающихся, позволяют обеспечить реализацию современных образовательных и иных потребностей и возможностей обучающихся по жизнеобеспечению и безопасности, сохранению и укреплению здоровья, развитию профессионального, социального и творческого опыта обучающихся и др.

В МБОУ «Школа №147» есть в наличии:

- учебные кабинеты с автоматизированным рабочим местом педагога;
- помещения (кабинеты) для занятий музыкой и изобразительным искусством;
- информационно-библиотечный центр с рабочей зоной для читателей и книгохранилищем, обеспечивающим сохранность книжного фонда;
- спортивный зал, спортивные площадки, оснащенные спортивным оборудованием и инвентарем;
- помещение для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков;
- помещения для медицинского персонала;
- административные и иные помещения, оснащенные необходимым оборудованием,
- гардеробы, санузлы, места личной гигиены;
- участок (территория) с необходимым набором оснащенных зон.

Информационно-методические условия реализации ФОП ООО

В соответствии с требованиями ФГОС ООО информационно-методические условия реализации ФОП ООО обеспечиваются современной информационно-образовательной средой.

Под информационно образовательной средой (ИОС) понимается открытая педагогическая система, сформированная на основе разнообразных

информационных образовательных ресурсов, современных информационно-телекоммуникационных средств и педагогических технологий, направленных на формирование творческой, социально активной личности, а также компетентность участников образовательных отношений в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ-компетентность), наличие служб поддержки применения ИКТ.

Основными элементами ИОС являются:

Информационно-образовательные ресурсы в виде печатной продукции;

Информационно-образовательные ресурсы сети Интернет;

вычислительная и информационно-телекоммуникационная инфраструктура;

Необходимое для использования ИКТ оборудование отвечает современным требованиям и обеспечивает использование ИКТ в учебной деятельности; во внеурочной деятельности; при измерении, контроле и оценке результатов образования;

в административной деятельности, включая дистанционное взаимодействие образовательной организации с другими организациями социальной сферы и органами управления.

Учебно-методическое и информационное оснащение образовательной деятельности обеспечивает возможность:

осуществления их самостоятельной образовательной деятельности;

ввода русского и иноязычного текста, распознавания сканированного текста;

создания текста на основе расшифровки аудиозаписи; использования средств орфографического и синтаксического контроля русского текста и текста на иностранном языке;

редактирования и структурирования текста средствами текстового редактора;

записи и обработки изображения и звука при фиксации явлений в природе и обществе, хода образовательной деятельности;

переноса информации с нецифровых носителей в цифровую среду (сканирование);

создания и использования диаграмм различных видов

выступления с аудио, видео и графическим экранным сопровождением;

вывода информации на бумагу и т.п.;

информационного подключения к локальной сети и глобальной сети Интернет,

входа в информационную среду образовательной организации, в том числе через сеть Интернет, размещения гипермедиа сообщений в информационной среде организации, осуществляющей образовательную деятельность;

поиска и получения информации;

использования источников информации на бумажных и цифровых носителях (в том числе в справочниках, словарях, поисковых системах);

использования аудио-, видеоустройств для учебной деятельности на уроке и вне урока;

общения в Интернете, взаимодействия в социальных группах и сетях, участия в форумах, групповой работы над сообщениями создания, заполнения и анализа баз данных, в том числе определителей; их наглядного представления;

занятий по изучению правил дорожного движения с использованием игр, оборудования;

размещения продуктов познавательной, учебно-исследовательской деятельности обучающихся в информационно-образовательной среде образовательной организации;

проектирования и организации индивидуальной и групповой деятельности, организации своего времени с использованием ИКТ;

планирования образовательной деятельности, фиксирования ее реализации в целом и отдельных этапов (выступлений, дискуссий, экспериментов);

обеспечения доступа в школьной библиотеке к информационным ресурсам сети Интернет, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, множительной технике для тиражирования учебных и методических тексто-графических и аудио-, видеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся; проведения массовых мероприятий, собраний, представлений; досуга и общения обучающихся с возможностью массового просмотра кино и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений, обеспеченных озвучиванием, освещением и мультимедиа сопровождением;

Все указанные виды деятельности обеспечиваются расходными материалами.

Технические средства: мультимедийный проектор и экран; принтер, цифровой фотоаппарат; цифровая видеокамера; сканер; микрофон; оборудование компьютерной сети;

Обеспечение технической, методической и организационной поддержки:

разработка планов, дорожных карт; заключение договоров; подготовка распорядительных документов учредителя; подготовка локальных актов образовательной организации; подготовка программ формирования ИКТ компетентности работников ОУ

Отображение образовательной деятельности в информационной среде: сайт Школы, госпаблик VK

Компоненты на бумажных носителях: учебники

Компоненты на CD и DVD: электронные приложения к учебникам; электронные наглядные пособия; электронные тренажеры; электронные практикумы.

Учебно-методическое информационное обеспечение реализации ФОП ООО направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательной деятельности к любой информации, связанной с реализацией основной образовательной программы, планируемыми результатами, организацией образовательной деятельности и условиями его осуществления.

МБОУ «Школа № 147» обеспечена учебниками и с электронными приложениями, являющимися и составной частью, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам основной образовательной программы основного общего образования на определенных учредителем образовательной организации языках обучения и воспитания.

МБОУ «Школа №147» также имеет доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР.

Библиотека МБОУ «Школа №147» укомплектована печатными образовательными ресурсами и по всем учебным предметам учебного плана, а

также имеет фонд дополнительной художественной и научно-популярной литературы, справочно-библиографические и периодические издания, сопровождающие реализацию основной образовательной программы основного общего образования.

Лист согласования к документу № 00 от 08.02.2024
Инициатор согласования: Шигапов И.В. Директор
Согласование инициировано: 08.02.2024 12:42

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Шигапов И.В.		 Подписано 08.02.2024 - 12:43	-